

Guatemala, 29 de mayo 2020

Licda.  
Cinzia Renata Di Chiara Flores  
Viceministra de Cultura  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho

Estimada Señora Viceministra:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 48-2020 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 06-2020, correspondiente al mes de mayo del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura electrónica Serie 5C012044 Número 2455192169.

#### ACTIVIDADES REALIZADAS:

- Apoyar en la recepción de expedientes y documentos que ingresan a la Administración General.
- Apoyar en la atención al público de forma presencial y vía telefónica.
- Apoyar en el registro de la correspondencia y documentos que ingresan a la Administración General.
- Apoyar en la localización de documentos requeridos por la Administración General.

#### RESULTADOS OBTENIDOS:

- Se apoyó en la recepción de expedientes y documentos que ingresan a la Administración General.
- Se apoyó en la atención al público de forma presencial y vía telefónica.
- Se apoyó en el registro de la correspondencia y documentos que ingresan a la Administración General.
- Se apoyó en la localización de documentos requeridos por la Administración General.

  
Paola Gabriela Hernández Trujillo

Vo.Bo.   
M.A. Sergio Guillermo Flores Del Cid  
ADMINISTRADOR GENERAL  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

